

[Logotipo do Condomínio (se aplicável)]

[Nome do Condomínio] [Endereço do Condomínio] [Cidade, Estado, CEP] [Data]

## AVISO DE INADIMPLÊNCIA

Prezado(a) Condômino(a) [Nome do Condômino em Atraso],  
Esperamos que esta mensagem o encontre bem. O propósito desta carta é informar que há um valor pendente referente às suas obrigações condominiais com o [Nome do Condomínio].

Valor Devido: R\$ [Valor em Atraso] Referente ao Período: [Mês/Ano de Referência], valor este que deverá ser atualizado até a data do efetivo pagamento.

O pagamento das despesas condominiais é fundamental para a manutenção e funcionamento adequado do condomínio. Lamentamos informar que, até a presente data, o pagamento referente ao período mencionado acima ainda não foi localizado, razão pela qual solicitamos que, imediatamente após a recepção deste aviso, seja procedida a regularização da pendência informada.

Caso já tenha efetuado o pagamento ou acredite que houve algum erro, pedimos que entre em contato com a administradora do condomínio o mais breve possível para esclarecer a situação.

Salientamos que a inadimplência com suas obrigações condominiais pode resultar em ações adicionais, como:

- Incidência de encargos de multas, juros de mora e correção.
- Inclusão do débito nos órgãos de proteção ao crédito.
- Protesto em cartório.
- Ação judicial para execução do débito, nos termos da legislação vigente.



Ressaltamos ainda que o objetivo da administração do condomínio é manter as manutenções e conservações em dia e às áreas bem cuidadas para todos os condôminos e moradores, sendo para tanto imprescindível a integralidade da receita.

Se você tiver alguma dúvida ou precisar de assistência para resolver essa pendência, por favor, entre em contato com nossa administradora o mais breve possível.

Agradecemos pela sua atenção e cooperação.

Atenciosamente,

[Nome do Síndico]

